



# CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVA

## PALÁCIO VEREADOR EUCLIDES MODENEZI

Avenida Vaticano, 1135 - Jardim Pilar  
CEP 18406-380 - Itapeva / São Paulo

Fls

01

**PROJETO DE LEI 212/2025** - Prefeita Adriana Duch Machado - CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.

APRESENTADO EM PLENÁRIO. . . . . : 27/11/25

RETIRADO DE PAUTA EM . . . . . :   /  /  

### COMISSÕES

Syrcid

RELATOR: Val Santos

DATA: 28/11/25

EFEO

RELATOR: Tarzan

DATA: 28/11/25

EDUCACAO

RELATOR: Adalberto

DATA: 28/11/25

Discussão e Votação Única:   /  /  

Em 1.ª Disc. e Vot.: 01/12/25

Em 2.ª Disc. e Vot. : 01/12/25

Rejeitado em . . . :   /  /  

Autógrafo N.º 161 :   /  /  

Lei n.º . . . : 3343/25

Ofício N.º : 135 em 02/12/25

Sancionada pelo Prefeito em: 02/12/25

Veto Acolhido ( ) Veto Rejeitado ( ) Data:   /  /  

Promulgada pelo Pres. Câmara em:   /  /  

Publicada em: 02/12/25

### OBSERVAÇÕES



Prefeitura Municipal de Itapeva

MPA - Módulo de Protocolo e Arquivo

Capa de Processo



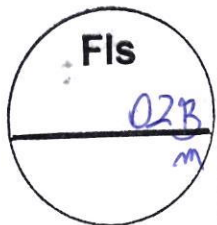
**Processo** : E - 21213 / 2025 **Data/Hora:** 26/11/2025 - 17:46:14  
**Assunto** : MENSAGEM  
**Dep. Origem** : SUBPROCURADORIA DE CONTRATOS E ATOS NORM - SCAN  
**Departamento** : SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS  
**Endereço Ação** :  
**Requerente** : GABINETE DO PREFEITO  
**Endereço** : . Duque De Caxias, 22 - Centro - 18400-970 - Itapeva  
- Sp  
**Telefone** : 15 3526 8045 **Celular:**  
**C.N.P.J / C.P.F.** : 3496 **Inscr. / R.G:**  
**E-mail** :  
**Operador** : RENATA FERREIRA DE ALMEIDA E MOURA  
**Histórico** : Encaminha Mensagem 94-2025, que CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências.

Prefeitura Municipal de Itapeva  
Praça Duque de Caxias, 22 Itapeva SP 18400-490

CA. MPA MUNICIPAL DE ITAPEVA  
Secretaria Administrativa

27 NOV 2025

RECEBIDO



# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo  
Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77

Itapeva, 25 de novembro de 2025.

## MENSAGEM N.º 94 / 2025

**Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal,**

**Excelentíssimos Senhores Presidentes das Comissões  
Permanentes,**

**Excelentíssimos Senhores Vereadores,**

Venho pelo presente encaminhar a Vossas Excelências, para apreciação desta Colenda Edilidade, o Projeto de Lei ora anexo que: **"CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências".**

Por meio da presente propositura, utilizando das prerrogativas insculpidas no art. 66, IX e X da Lei Orgânica do Município, pretende a Chefe do Poder Executivo realizar adequações no quadro funcional da Secretaria Municipal da Educação, com a criação de cargos de Monitor de Educação Básica, a fim de atender às demandas específicas do Município no atendimento escolar.

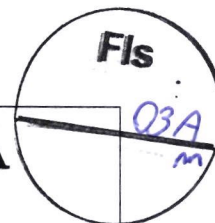
A Secretaria Municipal da Educação é o maior órgão municipal, com expressivo número de servidores e múltiplas responsabilidades, pois lida com o direito fundamental à educação de milhares de crianças e adolescentes.



# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo  
Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77



É dever do Estado promover tal direito de forma eficiente, considerando que a educação perpassa diversas áreas: suporte às equipes escolares, acompanhamento e cuidado dos alunos, transporte escolar, inclusão de alunos com deficiência, garantia de infraestrutura e segurança, monitoramento financeiro, capacitação, entre outras.

A criação do cargo de Monitor de Educação Básica visa garantir um atendimento mais eficaz e humanizado, com atribuições claras e específicas que abrangem desde o suporte em creches até a atuação direta com alunos PCD e acompanhamento no transporte escolar. Espera-se, assim, reduzir a rotatividade e proporcionar maior continuidade e qualidade no acompanhamento dos estudantes.

Para a devida instrução do feito, e em conformidade com os arts. 16 e 17 da Lei Complementar n.º 101/2002 – Lei de Responsabilidade Fiscal, segue anexo o impacto orçamentário da proposição.

Diante da relevância da matéria, conto com o apoio dos Nobres Vereadores para a aprovação da presente proposição.

Aproveito o ensejo para renovar a Vossas Excelências meus protestos de elevada estima e consideração.

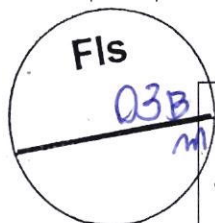
Atenciosamente,

ADRIANA DUCH  
MACHADO:175  
93973859

**ADRIANA DUCH MACHADO**  
**Prefeita Municipal**

Assinado digitalmente por ADRIANA DUCH  
MACHADO:17593973859  
MD: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=VideoConferencia,  
OU=10832936000132, OU=Secretaria da Receita  
Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-GPF A3, OU=  
(em branco), CN=ADRIANA DUCH  
MACHADO:17593973859  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2025.11.26 17:04:19-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2025.2.0





# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo  
Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77

## PROJETO DE LEI N.º 212 / 2025

**CRIA** cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.

**A Prefeita Municipal de Itapeva,**  
Estado de São Paulo, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66, VI, da LOM,

**Faço saber** que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono e promulgo a seguinte Lei:

**Art. 1.º** Ficam criados 50 (cinquenta) cargos de Monitor de Educação Básica no quadro de pessoal da Secretaria Municipal da Educação, para atendimento das necessidades do Sistema Municipal de Ensino.

### CAPÍTULO I

#### DO CARGO DE MONITOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA

**Art. 2º** O cargo de Monitor de Educação Básica terá as seguintes atribuições gerais:

I. Participar proativamente nas unidades escolares, como integrante da equipe escolar, assegurando a melhor atenção à criança e família;

II. Apoiar os demais profissionais da equipe escolar nas suas tarefas e dar resposta às necessidades das crianças e famílias, na ausência do profissional responsável pela classe;



# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo  
Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77

Fls

04A

III. Realizar, com dedicação, atividades que lhe forem atribuídas pelo gestor da escola, juntamente com o profissional responsável pela classe;

IV. Participar integralmente das reuniões de pais e mestres e, quando solicitado, prestar atendimento aos pais;

V. Controlar a movimentação dos alunos, juntamente com o profissional da classe, no recinto da escola e em suas imediações, orientando-os quanto às normas de convivência da unidade escolar e auxiliando-os no atendimento e organização nos horários de entrada, intervalo e saída;

VI. Manter-se atualizado em assuntos pertinentes à sua área de atuação;

VII. Contribuir, de forma colaborativa e no âmbito de suas atribuições, para a elaboração do Projeto Político-Pedagógico e da Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;

VIII. Desenvolver suas atividades em consonância com o Projeto Político-Pedagógico e a Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;

IX. Ocupar-se, exclusivamente, em desenvolver as atividades decorrentes de sua função durante o horário a elas destinado;

X. Agir de modo ético, contribuindo para o êxito dos projetos educacionais da Secretaria Municipal da Educação;

XI. Participar de orientações técnicas e formações, dentro da sua área de atuação, sempre que convocado;

XII. Executar as demais normas estabelecidas no Regimento Escolar e nas Diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

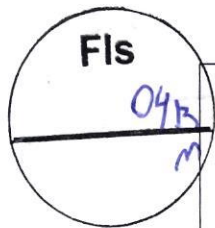
**Art. 3º** São atribuições específicas conforme as áreas de atuação do Monitor de Educação Básica:

§ 1º Atuação em turmas de creche:

I. Executar, sob orientação, serviços de atendimento às crianças em suas necessidades diárias, cuidando da alimentação, higiene e recreação;

II. Auxiliar as atividades recreativas das crianças, incentivando as brincadeiras em grupo e desenvolvendo atividades que promovam vivências infantis;





# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo

Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77

III. Orientar as crianças quanto às condições de higiene, auxiliando no banho, vestir, calçar, pentear e guardar seus pertences para garantir o seu bem-estar;

IV. Auxiliar nas refeições, alimentando as crianças ou orientando sobre o comportamento à mesa, promovendo a sua autonomia;

V. Auxiliar nos horários de repouso das crianças, preparando a cama e ajudando-as na troca da roupa, assegurando o seu bem-estar e saúde.

## § 2º Apoio aos alunos PCD:

I. Acompanhar o desenvolvimento global das crianças/alunos com deficiência (cognitivo, motor, emocional e social);

II. Oferecer suporte individualizado às crianças/alunos elegíveis aos apoios, recursos e serviços da Educação Especial;

III. Aplicar estratégias de inclusão no ambiente escolar ou institucional;

IV. Apoiar o estudante na utilização de tecnologias assistivas e recursos pedagógicos adaptados desenvolvidos pelo AEE;

V. Auxiliar na comunicação, especialmente com alunos com deficiência auditiva, visual ou autismo;

VI. Estimular a autonomia e independência em tarefas diárias – alimentação, higiene e locomoção;

VII. Apoiar os alunos a desenvolverem atividades adaptadas pelo professor;

VIII. Participar de formações continuadas sobre educação inclusiva, acessibilidade e rotinas deste público;

IX. Manter comunicação constante com o docente responsável e gestão escolar, compondo uma rede de apoio ao estudante;

X. Apoiar e acompanhar alunos com deficiência no ambiente escolar, respeitando suas limitações e orientações específicas.

## § 3º Atuação no transporte escolar:

I. Acompanhar os alunos durante o trajeto de ida e volta no transporte escolar, garantindo segurança e organização;

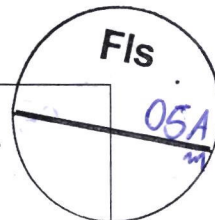


# MUNICÍPIO DE ITAPEVA

Estado de São Paulo

Palácio Prefeito Cícero Marques

CNPJ/MF 46.634.358/0001-77



II. Zelar pelo comportamento adequado dos alunos no veículo, promovendo um ambiente seguro e respeitoso;

III. Garantir que os alunos estejam sentados e com cinto de segurança, conforme as normas vigentes;

IV. Auxiliar no embarque e desembarque, especialmente de crianças pequenas ou com deficiência;

V. Comunicar ao motorista e à gestão escolar qualquer ocorrência relevante durante o trajeto escolar.

Art. 4º O cargo de Monitor de Educação Básica observará as seguintes especificações:

I. Escolaridade mínima: Ensino Médio completo e curso de formação profissional específica, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, ofertado pela Secretaria Municipal da Educação;

II. Carga horária: 40 horas semanais;

III. Forma de provimento: Concurso público;

IV. Referência salarial: 9 AI – R\$ 2.080,97 (mesma referência do Monitor de Educação Infantil);

V. Fonte de custeio: redução de professores eventuais.

## CAPÍTULO II

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

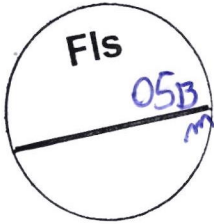
Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Prefeito Cícero Marques, 25 de novembro de 2025.

Assinado digitalmente por ADRIANA DUCH  
MACHADO:17593973859  
ND: G=BR, O=ICP-Brasil, OU=VideoConferencia,  
OU=10832936000132, OU=Secretaria da Receita  
Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A3, OU=  
(em branco), CN=ADRIANA DUCH  
MACHADO:17593973859  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2025.11.26 17:04:03:00  
Envio: PDF Reader Versão: 2025.2.0

**ADRIANA DUCH MACHADO**  
3973859  
**ADRIANA DUCH MACHADO**  
**Prefeita Municipal**





AUMENTO DE DESPESA, OBRIGATÓRIA DE CARÁTER CONTINUADO  
CRIAÇÃO DE VAGAS  
Poder Executivo  
(Lei Complementar nº 101/2000, art. 17, combinado com art. 16, I)

1. Impacto orçamentário/financeiro (LRF, art. 16, I):  
Valores Correntes

Especificação	2026		2027		2028	
	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
Despesas previstas LOA	649.710.231,00	676.998.060,70			702.723.987,01	
Valor proposto de aumento	2.007.619,13		2.151.405,63		2.251.759,04	
Despesa prevista depois da alteração	651.717.850,13	679.149.466,33			704.975.746,05	
% de aumento		0,31		0,32		0,32

(\*) Utilizado o índice do IPCA conforme boletim informativo de 07/11/2025 para aumento da despesa

2. Impacto do aumento da despesa com pessoal em relação à Receita Corrente Líquida (LRF, art. 71):

Especificação	Valor da Despesa com Pessoal	Valor de Acréscimo	Valor total com o acréscimo	Receita Corrente Líquida (*)	%
Total da despesa prevista com pessoal para 2026, com o acréscimo.	254.886.152,00	1.737.619,13	256.623.771,13	588.474.500,00	43,61
Total da despesa prevista com pessoal para 2027, com o acréscimo.	265.591.370,38	1.851.405,63	267.442.776,01	613.190.429,00	43,61
Total da despesa prevista com pessoal para 2028, com o acréscimo.	275.683.842,46	1.921.759,04	277.605.601,50	636.491.665,30	43,61

(\*) Previsão de aumento da receita de 4,20%, para o ano de 2027 e 3,8% para o ano de 2028 conforme Boletim focus NOVEMBRO/2025.

1. Resultados Fiscais (art. 17, § 2º, da LRF).

Declaramos que o acréscimo de despesa com pessoal de que trata este demonstrativo não afetará as metas de resultados fiscais constantes da LDO 2026.

2. Efeitos Financeiros (LRF, art. 17, § 1º)

O aumento de despesa decorrente da implantação da medida em análise será coberto pela diminuição de gastos com servidores eventuais PEB I e ADI, resultante do ajuste na composição de pessoal e da otimização do quadro efetivo. Tal redução se dará em virtude da adequação da jornada e da reorganização administrativa, o que permitirá absorver as atividades anteriormente desempenhadas por profissionais eventuais, sem prejuízo ao atendimento das demandas essenciais.

3. Compatibilização com, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e o Orçamento Anual (LRF, art. 17, § 4º)

Declaramos, para os devidos fins de atender ao disposto no artigo 16, inciso II, da Lei de Responsabilidade Fiscal, que o aumento da despesa, em exame, tem compatibilidade com o Plano Plurianual 2022/2025, Lei Municipal nº 4592/21 de 26 de novembro de 2021, assim como a Lei de Diretrizes Orçamentárias nº 5290 de 28 de julho de 2025, pois está em conformidade com as diretrizes, objetivos, prioridades e metas previstos em ambos os diplomas legais.

Itapeva, 11 de novembro de 2025.

QUANTIDADE	CARGO	SALARIO BASE	ATS	SEXTA PARTE	Demais direito s/ salario base	Sub total bruto mēs	1/3 FÉRIAS	13 ° SALARIO	previdência patronal MENSAL	TOTAL MENSAL
50	MONITORES	R\$ 2.175,65	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.175,65	R\$ 60,43	R\$ 181,30	R\$ 478,64	R\$ 144.801,59
		R\$ 2.175,65	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.175,65	R\$ 60,43	R\$ 181,30	R\$ 478,64	R\$ 144.801,59
Impacto CALCULADO										
R\$ 144.801,59 /mensal										
Impacto CALCULADO 2026										
R\$ 1.737.619,13 ANUAL										
VALE ALIMENTAÇÃO										
R\$ 22.500,00										
ANO										

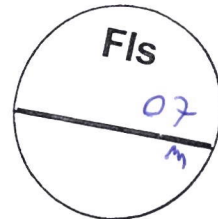
	CARGO	ATS	SEXTA PARTE	Demais direito s/ salário base	Sub total bruto mês	1/3 FÉRIAS	13 ° SALARIO	previdência patronal MENSAL	TOTAL MENSAL
	QUANTIDADE								
	50 MONITORES	R\$ 2.267,03	R\$ -	R\$ -	R\$ 2.267,03	R\$ 62,97	R\$ 188,92	R\$ 566,76	R\$ 154.283,80
	<b>totais</b>	<b>R\$ 2.267,03</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ -</b>	<b>R\$ 2.267,03</b>	<b>R\$ 62,97</b>	<b>R\$ 188,92</b>	<b>R\$ 566,76</b>	<b>R\$ 154.283,80</b>

Impacto CALCULADO	R\$	154.283,80	/mensal
Impacto CALCULADO 2027	R\$	1.851.405,63	ANUAL

	CARGO	REFERENCIA ATUAL	ATS	SEXTA PARTE	Demais direito s/ salário base	Sub total bruto mês	1/3 FÉRIAS	13 ° SALARIO	previdência patronal MENSAL	TOTAL MENSAL
	50 MONITORES	R\$ 2.353,17	R\$ -	- R\$	- R\$	- R\$ 2.353,17	R\$ 65,37	R\$ 196,10	R\$ 588,29	R\$ 160.146,59
	<b>totais</b>	<b>R\$ 2.353,17</b>	<b>R\$ -</b>	<b>- R\$</b>	<b>- R\$</b>	<b>- R\$ 2.353,17</b>	<b>R\$ 65,37</b>	<b>R\$ 196,10</b>	<b>R\$ 588,29</b>	<b>R\$ 160.146,59</b>

Impacto CALCULADO	R\$	160.146,59	/mensal
Impacto CALCULADO 2028	R\$	1.921.759,04	ANUAL

VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	27.500,00	R\$	330.000,00
		MES		ANO



## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

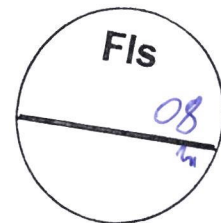
### **CERTIDÃO**

Certifico para os devidos fins que o Projeto de Lei **212/2025** foi lido em plenário na **75ª** Sessão Ordinária Legislativa, realizada em **27/11/2025**.

O referido é verdade e dou fé.

Itapeva, 29 de novembro de 2025.

**Marli Cristina Veiga dos Santos**  
**Chefe da Secretaria Administrativa**



## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

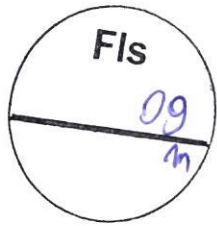
Nos termos do art. 23, inciso II, alínea "a" da Resolução nº 12/92 - Regimento Interno da Câmara Municipal de Itapeva, determino a distribuição do processo legislativo referente ao Projeto de Lei 212/2025 às seguintes Comissões Permanentes da Casa:

- ☒ Comissão de Legislação, Justiça e Redação Participativa;
- ☒ Comissão de Economia, Fiscalização e Execução Orçamentária;
- ☐ Comissão de Obras Serviços Públicos e Atividades privadas e Desenvolvimento Urbano;
- ☒ Comissão de Educação, Cultura, Turismo e Esporte;
- ☐ Comissão de Saúde, Assistência Social e Direitos Humanos;
- ☐ Comissão de Agricultura e Abastecimento;
- ☐ Comissão de Direitos Difusos e Coletivos e Proteção Animal.

Palácio Vereador Euclides Modenezi, Sala de Reuniões, 28 de novembro de 2025.

**MARINHO NISHIYAMA**  
**Presidente da Câmara**





## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### **PARECER COMISSÃO LEGISLAÇÃO, JUSTIÇA, REDAÇÃO E LEGISLAÇÃO PARTICIPATIVA Nº 00207/2025**

**Propositura:** PROJETO DE LEI Nº 212/2025

**Ementa:** CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.

**Autor:** Adriana Duch Machado

**Relator:** Valdimeia Pereira dos Santos

### **PARECER**

1. Vistos;
2. Nada temos a opor quanto ao prosseguimento da propositura em questão;
3. Encaminhe-se para a Comissão de Economia, Fiscalização e Execução Orçamentária para apreciação.

Palácio Vereador Euclides Modenezi, Sala de Reuniões, 28 de novembro de 2025.

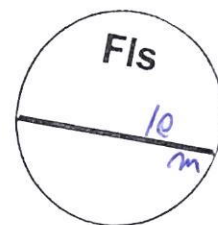
  
**RONALDO PINHEIRO**  
PRESIDENTE

  
**VALDIMEIA PEREIRA DOS SANTOS**  
VICE-PRESIDENTE

**ÁUREA APARECIDA ROSA**  
MEMBRO

**AUSENTE**  
**GLEYCE DORNELAS DE ALMEIDA**  
MEMBRO

**AUSENTE**  
**JULIO CESAR COSTA ALMEIDA**  
MEMBRO



## Câmara Municipal de Itapeva

Palácio Vereador Euclides Modenezi

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### **PARECER COMISSÃO ECONOMIA, FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 00047/2025**

**Propositura:** PROJETO DE LEI Nº 212/2025

**Ementa:** CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.

**Autor:** Adriana Duch Machado

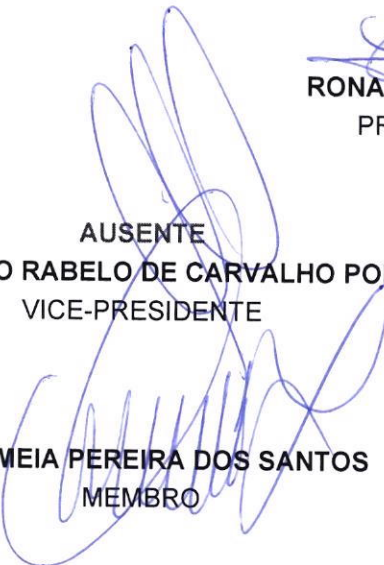
**Relator:** Paulo Roberto Tarzã dos Santos

### **PARECER**

1. Vistos;
2. Nada temos a opor quanto ao prosseguimento da propositura em questão;
3. Encaminhe-se para a Comissão de Educação, Cultura, Turismo e Esporte para apreciação.

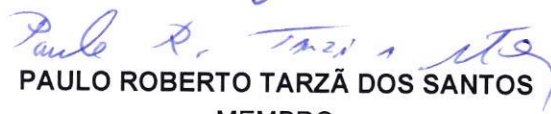
Palácio Vereador Euclides Modenezi, Sala de Reuniões, 28 de novembro de 2025.

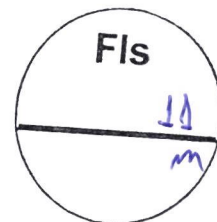
  
**RONALDO PINHEIRO**  
PRESIDENTE

  
**AUSENTE**  
**MARCELO RABELO DE CARVALHO POLI**  
VICE-PRESIDENTE

  
**AUSENTE**  
**GLEYCE DORNELAS DE ALMEIDA**  
MEMBRO

  
**VALDIMEIA PEREIRA DOS SANTOS**  
MEMBRO

  
**PAULO ROBERTO TARZÃ DOS SANTOS**  
MEMBRO



## Câmara Municipal de Itapeva

Palácio Vereador Euclides Modenezi

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### PARECER COMISSÃO EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO E ESPORTE Nº 00026/2025

**Propositura:** PROJETO DE LEI Nº 212/2025

**Ementa:** CRIA cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.

**Autor:** Adriana Duch Machado

**Relator:** Vanderlei Bueno Pacheco

### PARECER

1. Vistos;
2. Nada temos a opor quanto ao prosseguimento da propositura em questão;
3. Encaminhe-se ao Plenário para apreciação.


Palácio Vereador Euclides Modenezi, Sala de Reuniões, 28 de novembro de 2025.

  
PAULO ROBERTO TARZÃ DOS SANTOS  
PRESIDENTE

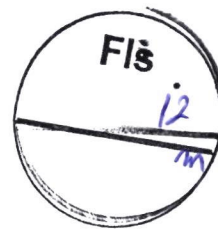
  
VALDIMEIA PEREIRA DOS SANTOS  
VICE-PRESIDENTE

AUSENTE  
MARCELO RABELO DE CARVALHO POLI  
MEMBRO

AUSENTE  
THIAGO RODRIGUES DE OLIVEIRA ARAUJO  
MEMBRO

  
VANDERLEI BUENO PACHECO  
MEMBRO





## Câmara Municipal de Itapeva

Palácio Vereador Euclides Modenezi

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### OFÍCIO 435/2025

Itapeva, 2 de dezembro de 2025.

Prezada Senhora:

Sirvo-me do presente para encaminhar a Vossa Senhoria o autógrafo aprovado na 25ª Sessão Extraordinária desta Casa de Leis.

Autógrafo	Projeto de Lei	Autor	Ementa
151/2025	212/2025	Adriana Duch Machado	<b>Mensagem nº 94/2025</b> Cria cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências.de Itapeva.

Sem outro particular para o momento, subscrevo-me, renovando protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

**MARIO AUGUSTO DE SOUZA NISHIYAMA**

PRESIDENTE

**CÓPIA**

Ilma. Senhora  
Adriana Duch Machado  
DD. Prefeita  
Prefeitura Municipal de Itapeva

Prefeitura Municipal de Itapeva-SP GABINETE DA PREFEITA Recebi nesta data  02 DEZ. 2025  10 H 15 Min
--

**Anna Beatriz Nogueira**  
Oficial Administrativo



1. The first part of the paper is devoted to a study of the properties of the function  $f(x)$  defined by the equation  $f(x) = \int_0^x f(t) dt$ . It is shown that  $f(x)$  is a constant function.

2. In the second part, we consider the function  $g(x)$  defined by the equation  $g(x) = \int_0^x g(t) dt$ . It is shown that  $g(x)$  is a constant function.

3. In the third part, we consider the function  $h(x)$  defined by the equation  $h(x) = \int_0^x h(t) dt$ . It is shown that  $h(x)$  is a constant function.

4. In the fourth part, we consider the function  $k(x)$  defined by the equation  $k(x) = \int_0^x k(t) dt$ . It is shown that  $k(x)$  is a constant function.

5. In the fifth part, we consider the function  $l(x)$  defined by the equation  $l(x) = \int_0^x l(t) dt$ . It is shown that  $l(x)$  is a constant function.

6. In the sixth part, we consider the function  $m(x)$  defined by the equation  $m(x) = \int_0^x m(t) dt$ . It is shown that  $m(x)$  is a constant function.

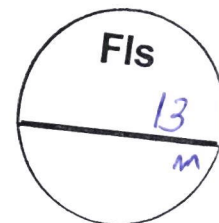
7. In the seventh part, we consider the function  $n(x)$  defined by the equation  $n(x) = \int_0^x n(t) dt$ . It is shown that  $n(x)$  is a constant function.

8. In the eighth part, we consider the function  $o(x)$  defined by the equation  $o(x) = \int_0^x o(t) dt$ . It is shown that  $o(x)$  is a constant function.

9. In the ninth part, we consider the function  $p(x)$  defined by the equation  $p(x) = \int_0^x p(t) dt$ . It is shown that  $p(x)$  is a constant function.

10. In the tenth part, we consider the function  $q(x)$  defined by the equation  $q(x) = \int_0^x q(t) dt$ . It is shown that  $q(x)$  is a constant function.

The above results show that the function  $f(x)$  defined by the equation  $f(x) = \int_0^x f(t) dt$  is a constant function. This result is valid for all functions  $f(x)$  satisfying the given equation.



## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### **AUTÓGRAFO 151/2025 PROJETO DE LEI Nº 212/2025**

Cria cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências.

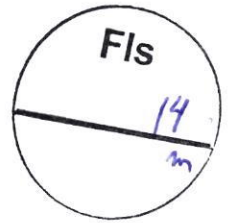
**Art. 1.º** Ficam criados 50 (cinquenta) cargos de Monitor de Educação Básica no quadro de pessoal da Secretaria Municipal da Educação, para atendimento das necessidades do Sistema Municipal de Ensino.

#### **CAPÍTULO I DO CARGO DE MONITOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA**

**Art. 2º** O cargo de Monitor de Educação Básica terá as seguintes atribuições gerais:

- I. Participar proativamente nas unidades escolares, como integrante da equipe escolar, assegurando a melhor atenção à criança e família;
- II. Apoiar os demais profissionais da equipe escolar nas suas tarefas e dar resposta às necessidades das crianças e famílias, na ausência do profissional responsável pela classe;
- III. Realizar, com dedicação, atividades que lhe forem atribuídas pelo gestor da escola, juntamente com o profissional responsável pela classe;
- IV. Participar integralmente das reuniões de pais e mestres e, quando solicitado, prestar atendimento aos pais;
- V. Controlar a movimentação dos alunos, juntamente com o profissional da classe, no recinto da escola e em suas imediações, orientando-os quanto às normas de convivência da unidade escolar e auxiliando-os no atendimento e organização nos horários de entrada, intervalo e saída;
- VI. Manter-se atualizado em assuntos pertinentes à sua área de atuação;
- VII. Contribuir, de forma colaborativa e no âmbito de suas atribuições, para a elaboração do Projeto Político-Pedagógico e da Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;
- VIII. Desenvolver suas atividades em consonância com o Projeto Político-Pedagógico e a Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;
- IX. Ocupar-se, exclusivamente, em desenvolver as atividades





## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

decorrentes de sua função durante o horário a elas destinado;

X. Agir de modo ético, contribuindo para o êxito dos projetos educacionais da Secretaria Municipal da Educação;

XI. Participar de orientações técnicas e formações, dentro da sua área de atuação, sempre que convocado;

XII. Executar as demais normas estabelecidas no Regimento Escolar e nas Diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

**Art. 3º** São atribuições específicas conforme as áreas de atuação do Monitor de Educação Básica:

### **§ 1º Atuação em turmas de creche:**

I. Executar, sob orientação, serviços de atendimento às crianças em suas necessidades diárias, cuidando da alimentação, higiene e recreação;

II. Auxiliar as atividades recreativas das crianças, incentivando as brincadeiras em grupo e desenvolvendo atividades que promovam vivências infantis;

III. Orientar as crianças quanto às condições de higiene, auxiliando no banho, vestir, calçar, pentear e guardar seus pertences para garantir o seu bem-estar;

IV. Auxiliar nas refeições, alimentando as crianças ou orientando sobre o comportamento à mesa, promovendo a sua autonomia;

V. Auxiliar nos horários de repouso das crianças, preparando a cama e ajudando-as na troca da roupa, assegurando o seu bem-estar e saúde.

### **§ 2º Apoio aos alunos PCD:**

I. Acompanhar o desenvolvimento global das crianças/alunos com deficiência (cognitivo, motor, emocional e social);

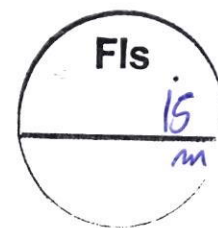
II. Oferecer suporte individualizado às crianças/alunos elegíveis aos apoios, recursos e serviços da Educação Especial;

III. Aplicar estratégias de inclusão no ambiente escolar ou institucional;

IV. Apoiar o estudante na utilização de tecnologias assistivas e recursos pedagógicos adaptados desenvolvidos pelo AEE;

V. Auxiliar na comunicação, especialmente com alunos com deficiência





## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

auditiva, visual ou autismo;

VI. Estimular a autonomia e independência em tarefas diárias – alimentação, higiene e locomoção;

VII. Apoiar os alunos a desenvolverem atividades adaptadas pelo professor;

VIII. Participar de formações continuadas sobre educação inclusiva, acessibilidade e rotinas deste público;

IX. Manter comunicação constante com o docente responsável e gestão escolar, compondo uma rede de apoio ao estudante;

X. Apoiar e acompanhar alunos com deficiência no ambiente escolar, respeitando suas limitações e orientações específicas.

### **§ 3º Atuação no transporte escolar:**

I. Acompanhar os alunos durante o trajeto de ida e volta no transporte escolar, garantindo segurança e organização;

II. Zelar pelo comportamento adequado dos alunos no veículo, promovendo um ambiente seguro e respeitoso;

III. Garantir que os alunos estejam sentados e com cinto de segurança, conforme as normas vigentes;

IV. Auxiliar no embarque e desembarque, especialmente de crianças pequenas ou com deficiência;

V. Comunicar ao motorista e à gestão escolar qualquer ocorrência relevante durante o trajeto escolar.

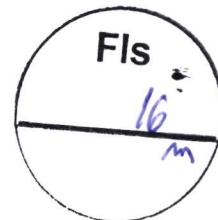
**Art. 4º** O cargo de Monitor de Educação Básica observará as seguintes especificações:

I. Escolaridade mínima: Ensino Médio completo e curso de formação profissional específica, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, ofertado pela Secretaria Municipal da Educação;

II. Carga horária: 40 horas semanais;

III. Forma de provimento: Concurso público;

IV. Referência salarial: 9 AI – R\$ 2.080,97 (mesma referência do Monitor



## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

de Educação Infantil);

V. Fonte de custeio: redução de professores eventuais.

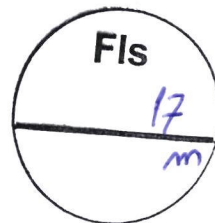
### **CAPÍTULO II DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 5º** As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Vereador Euclides Modenezi, 01 de dezembro de 2025.

**MARIO AUGUSTO DE SOUZA NISHIYAMA**  
PRESIDENTE



## **Câmara Municipal de Itapeva**

**Palácio Vereador Euclides Modenezi**

Avenida Vaticano, 1135 – Jardim Pilar – Itapeva – São Paulo – 18406-380

Secretaria Administrativa

### **CERTIDÃO DE PROCESSO LEGISLATIVO**

**ROGERIO APARECIDO DE ALMEIDA**, Oficial Administrativo da Câmara Municipal de Itapeva, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições,

CERTIFICA, para os devidos fins, que o **Projeto de Lei nº 212/2025**, que "*cria cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências de Itapeva.*", foi aprovado em 2ª votação na 25ª Sessão Extraordinária, realizada no dia 1 de dezembro de 2025.

Por ser verdade, firma a presente.

Palácio Vereador Euclides Modenezi, 2 de dezembro de 2025.

**ROGERIO APARECIDO DE ALMEIDA**  
Oficial Administrativo



**PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO****LEI N.º 5.343, DE 2 DE DEZEMBRO DE 2025**

***CRIA** cargos de Monitor de Educação Básica na estrutura da Secretaria Municipal da Educação e dá outras providências.*

**A PREFEITA MUNICIPAL DE ITAPEVA**, Estado de São Paulo, faço saber que a Câmara Municipal aprova e eu sanciono, com base no art. 66, VI, da Lei Orgânica do Município, a seguinte Lei:

**Art. 1º** Ficam criados 50 (cinquenta) cargos de Monitor de Educação Básica no quadro de pessoal da Secretaria Municipal da Educação, para atendimento das necessidades do Sistema Municipal de Ensino.

**CAPÍTULO I****DO CARGO DE MONITOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA**

**Art. 2º** O cargo de Monitor de Educação Básica terá as seguintes atribuições gerais:

I - Participar proativamente nas unidades escolares, como integrante da equipe escolar, assegurando a melhor atenção à criança e família;

II - Apoiar os demais profissionais da equipe escolar nas suas tarefas e dar resposta às necessidades das crianças e famílias, na ausência do profissional responsável pela classe;

III - Realizar, com dedicação, atividades que lhe forem atribuídas pelo gestor da escola, juntamente com o profissional responsável pela classe;

IV - Participar integralmente das reuniões de pais e mestres e, quando solicitado, prestar atendimento aos pais;

V - Controlar a movimentação dos alunos, juntamente com o profissional da classe, no recinto da escola e em suas imediações, orientando-os quanto às normas de convivência da unidade escolar e auxiliando-os no atendimento e organização nos horários de entrada, intervalo e saída;

VI - Manter-se atualizado em assuntos pertinentes à sua área de atuação;

VII - Contribuir, de forma colaborativa e no âmbito de suas atribuições, para a elaboração do Projeto Político-Pedagógico e da Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;

VIII - Desenvolver suas atividades em consonância com o Projeto Político-Pedagógico e a Proposta Pedagógica da Unidade Escolar;

IX - Ocupar-se, exclusivamente, em desenvolver as atividades decorrentes de sua função durante o horário a elas destinado;

X - Agir de modo ético, contribuindo para o êxito dos projetos educacionais da Secretaria Municipal da Educação;

XI - Participar de orientações técnicas e formações, dentro da sua área de atuação, sempre que convocado;

XII - Executar as demais normas estabelecidas no Regimento Escolar e nas Diretrizes emanadas dos órgãos superiores e legislação federal, estadual e municipal.

**Art. 3º** São atribuições específicas conforme as áreas de atuação do Monitor de Educação Básica:

§ 1º Atuação em turmas de creche:

I - Executar, sob orientação, serviços de atendimento às crianças em suas necessidades diárias, cuidando da

alimentação, higiene e recreação;

II - Auxiliar as atividades recreativas das crianças, incentivando as brincadeiras em grupo e desenvolvendo atividades que promovam vivências infantis;

III - Orientar as crianças quanto às condições de higiene, auxiliando no banho, vestir, calçar, pentear e guardar seus pertences para garantir o seu bem-estar;

IV - Auxiliar nas refeições, alimentando as crianças ou orientando sobre o comportamento à mesa, promovendo a sua autonomia;

V - Auxiliar nos horários de repouso das crianças, preparando a cama e ajudando-as na troca da roupa, assegurando o seu bem-estar e saúde.

§ 2º Apoio aos alunos PCD:

I - Acompanhar o desenvolvimento global das crianças/alunos com deficiência (cognitivo, motor, emocional e social);

II - Oferecer suporte individualizado às crianças/alunos elegíveis aos apoios, recursos e serviços da Educação Especial;

III - Aplicar estratégias de inclusão no ambiente escolar ou institucional;

IV - Apoiar o estudante na utilização de tecnologias assistivas e recursos pedagógicos adaptados desenvolvidos pelo AEE;

V - Auxiliar na comunicação, especialmente com alunos com deficiência auditiva, visual ou autismo;

VI - Estimular a autonomia e independência em tarefas diárias - alimentação, higiene e locomoção;

VII - Apoiar os alunos a desenvolverem atividades adaptadas pelo professor;

VIII - Participar de formações continuadas sobre educação inclusiva, acessibilidade e rotinas deste público;

IX - Manter comunicação constante com o docente responsável e gestão escolar, compondo uma rede de apoio ao estudante;

X - Apoiar e acompanhar alunos com deficiência no ambiente escolar, respeitando suas limitações e orientações específicas.

§ 3º Atuação no transporte escolar:

I - Acompanhar os alunos durante o trajeto de ida e volta no transporte escolar, garantindo segurança e organização;

II - Zelar pelo comportamento adequado dos alunos no veículo, promovendo um ambiente seguro e respeitoso;

III - Garantir que os alunos estejam sentados e com cinto de segurança, conforme as normas vigentes;

IV - Auxiliar no embarque e desembarque, especialmente de crianças pequenas ou com deficiência;

V - Comunicar ao motorista e à gestão escolar qualquer ocorrência relevante durante o trajeto escolar.

**Art. 4º** O cargo de Monitor de Educação Básica observará as seguintes especificações:

I - Escolaridade mínima: Ensino Médio completo e curso de formação profissional específica, com carga horária mínima de 80 (oitenta) horas, ofertado pela Secretaria Municipal da Educação;

II - Carga horária: 40 horas semanais;

III - Forma de provimento: Concurso público;

IV - Referência salarial: 9 AI - R\$ 2.080,97 (mesma referência do Monitor de Educação Infantil);

V - Fonte de custeio: redução de professores eventuais.



**CAPÍTULO II**  
**DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 5º** As despesas decorrentes da execução desta lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Prefeito Cícero Marques, 2 de dezembro de 2025.

**ADRIANA DUCH MACHADO**  
**Prefeita Municipal**  
**MATHEUS TEODORO**  
**Procurador-Geral do Município**

.....